

Comment utiliser le service en ligne ?

Etape n°1 : je me connecte à l'adresse suivante : <http://espacenumerique.turbo-self.com/Connexion.aspx?id=5294>

TURBOSELF
Groupe INCB

Logo de
L'établissement

[Contacter mon établissement scolaire](#)

VOUS AVEZ
DÉJÀ UN COMPTE :

Nom d'utilisateur ou mot de passe incorrect.
Vous pouvez régénérer un nouveau mot de passe en cliquant [ici](#).

CONNEXION

[Identifiant / mot de passe oubliés?](#)

Vous n'avez pas encore de compte ?

Demandez la création d'un compte. Votre établissement scolaire traitera la demande dans un délai de 48h. (pendant les vacances scolaires, ce délai peut être plus long)

Pour faire une demande de création de compte, veuillez vous référer au lien présent sur le site Internet de votre établissement.

CRÉER UN COMPTE

[En savoir plus](#)

Vous avez déjà un compte, remplissez les deux champs : identifiant (votre adresse mail) et votre mot de passe (que vous avez reçu en retour de mail lorsque vous avez créé votre compte). Puis cliquez sur : « **CONNEXION** ».

Vous n'avez pas encore de compte ? :
cliquez sur « **CREER UN COMPTE** ».

Pour la demande de création d'un compte :

DEMANDE DE **CRÉATION DE COMPTE**

Veillez saisir les informations suivantes afin qu'une demande de création de compte parvienne à l'établissement.

Vous recevrez dans un délai de 48h, un Email avec vos informations de connexion. (pendant les vacances scolaires, ce délai peut être plus long)

Remplissez les
champs
demandés (le
numéro de
carte Self n'est
pas obligatoire).

Acceptez les
conditions
d'utilisation
puis cliquez sur:
« **ENVOYER** ».

N° de la carte Self ou identifiant biométrie

(5 derniers chiffres)

Nom du titulaire de la carte*

Prénom du titulaire de la carte*

Votre Email*

Veillez ressaisir votre Email*

Retour

ENVOYER

→ L'intendance reçoit chaque jour les demandes d'ouverture de compte et les valide. Par retour de mail, vous recevrez un lien qui vous permettra de créer votre mot de passe. Vous disposez donc d'un compte en ligne.

Étape n°2 : sur la page d'accueil, j'ai accès aux services suivants :

« Situation de mes comptes » => pour payer en ligne : voir étape n°3.

« Réserver mon repas » : voir étape n°4.

« Nous contacter ».

TURBOSELF
Groupe INCB

HISTORIQUE DES OPÉRATIONS

Il est possible de constater des écarts entre ces informations et celles de votre établissement scolaire. Pour obtenir un historique détaillé complet, veuillez en faire la demande par Email dans la rubrique "[nous contacter](#)".

Date	Détail	€
08/09/2017 - 12:21	Self	- X, XX
26/06/2017 - 12:22	Self	- X, XX
23/06/2017 - 11:36	Self	- X, XX
22/06/2017 - 11:40	Self	- X, XX
19/06/2017 - 12:20	Self	- X, XX
16/06/2017 - 11:26	Self	- X, XX
15/06/2017 - 12:24	Self	- X, XX
12/06/2017 - 12:35	Self	- X, XX
09/06/2017 - 11:34	Self	- X, XX
08/06/2017 - 11:36	Self	- X, XX

1 2

Copyright © INCB

Etape n°3 : pour payer en ligne :

1) sur la page d'accueil, cliquez sur « situation de mes comptes » :

The screenshot shows the TURBOSELF website interface. The header includes the logo 'TURBOSELF Groupe INCB' and a user profile icon. A vertical sidebar on the left contains navigation icons: a home icon, a red icon with a plus sign (highlighted by an arrow), a list icon, and a paper plane icon. The main content area is titled 'SITUATION DE MES COMPTES (SELF)' with a minus sign below it. A text box above this title states: 'Le prix du repas de votre enfant est indiqué.' An arrow points from this box to a text box below the title: 'Le prix d'un déjeuner est actuellement de XXX€. Le montant minimum à créditer est de 20,00 €'. Below this is a form field labeled 'Montant à créditer*' with an arrow pointing to it from a text box: 'Remplissez le montant de votre paiement (minimum de 10 repas)'. At the bottom, a dark bar shows 'Montant à payer 0,00 €' and a red button labeled 'PROCÉDER AU PAIEMENT'. To the right, a box contains 'Solde XXXX €' with 'Soit : Xrepas' below it, circled in black. An arrow points from a text box below: 'Le solde apparaît (et le nombre de repas correspondant)' to this circled box.

TURBOSELF
Groupe INCB

Le prix du repas de votre enfant est indiqué.

SITUATION
DE MES COMPTES (SELF)
-

Le prix d'un déjeuner est actuellement de XXX€.
Le montant minimum à créditer est de 20,00 €

Montant à créditer*

Remplissez le montant de votre paiement (minimum de 10 repas)

Montant à payer
0,00 €

PROCÉDER AU PAIEMENT



Solde
XXXX €
Soit : Xrepas

Le solde apparaît (et le nombre de repas correspondant).

2) cliquez sur « **PROCEDER AU PAIEMENT** » :

Vous arrivez sur la page de paiement sécurisé



Votre paiement bénéficie de la norme de sécurité  

En fonction de votre carte, vous pouvez être redirigé vers votre banque pour vous authentifier.

Veillez renseigner vos données de paiement



Numéro de carte

Date de fin de validité

Cryptogramme visuel

Mois Année

 ?

**JE VALIDE
mon paiement**

[J'annule mon paiement](#)



Vous êtes sur un serveur de paiement sécurisé par SSL.


Vous pouvez payer en toute sérénité.

N° de commande

Total à payer

Bénéficiaire

Adresse

 Paiement sécurisé par **Payline** by MONEXT

Payline by MONEXT

- a) renseignez vos données de paiement
- b) cliquez sur « **JE VALIDE mon paiement** ».

Il existe donc 3 moyens de payer ses repas :

- en espèces à l'intendance ;
- un paiement par chèque à l'intendance ou dans la boîte aux lettres à côté de l'intendance (ne pas oublier de noter le nom de l'élève au dos du chèque et la répartition, si le paiement concerne deux élèves);
- le paiement en ligne de chez vous, aussi d'une tablette ou d'un smartphone
- Via l'application « My TURBOSELF »

N'hésitez pas à contacter l'Intendance pour toute aide ou renseignement.